

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета

№ 04/2023 от 08.09.2023 г.



Президент Ученого совета
университета, профессор

E. V. Isaenko

Е.В. Исаенко

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

«ОСНОВЫ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ»

(16 часов)

Белгород – 2023

Сведения о программе

Данная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности подополнительным общеобразовательным программам».

1. Цель реализации программы

Целью реализации программы является: получение знаний по основам компьютерной грамотности, формирование у обучающихся способности эффективно применять на практике знания, связанные с использованием современных достижений информатики и информационных технологий.

2. Планируемые результаты обучения по программе

В результате освоения программы обучающийся должен приобрести следующие знания, умения и навыки.

Обучающийся должен знать:

1. Общие сведения об архитектуре и принципах работы компьютера.
2. Графический интерфейс операционной системы Windows.
3. Стандартные прикладные программы для Windows.
4. Графический редактор Paint, основные понятия, используемые при работе с графическими редакторами.
5. Программы архиваторы.
6. Антивирусные программы.
7. Прикладные программы: Word, Excel, PowerPoint.
8. Основные понятия, используемые при работе с электронными таблицами Excel.

Обучающийся должен уметь:

1. Работать с клавиатурой.
2. Работать в графическом интерфейсе операционной системы Windows.
3. Работать со стандартными приложениями Windows – калькулятор, блокнот и т.д.
4. Работать с графическим редактором Paint.
5. Работать с архиваторами.
6. Работать с антивирусными программами.
7. Работать с текстовым редактором Word.
8. Разрабатывать презентацию PowerPoint, используя основные возможности, способы управления параметрами, анимацию.

Обучающийся должен владеть:

Первичными навыками работы с ПК, операционной системой, антивирусной программой, стандартными приложениями Windows и прикладными программами (Word, Excel, PowerPoint).

3. Учебный план
 дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
«Основы компьютерной грамотности»

Категория слушателей: лица без требований к уровню образования.

Срок обучения – 16 часов.

Форма обучения – очно-заочная

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего, час.	в том числе			Форма контроля*
			лекции	лабор. занятия	самост. работа	
1.	Устройство персонального компьютера	2	-	2	-	-
2.	Работа в графическом интерфейсе операционной системы Windows	2	-	2	-	-
3.	Работа в современных текстовых и табличных процессорах и программах	10	-	10	-	-
4.	Итоговая аттестация	2	-	1	1	Зачет
	ИТОГО	16	-	15	1	-

* - текущий контроль и промежуточная аттестация не предусмотрены

5. Рабочие программы дисциплин

5.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины «Устройство персонального компьютера»

5.1.1. Учебно-тематический план дисциплины «Устройство персонального компьютера»

№ п/п	Наименование дисциплины	Всего, час.	в том числе			Форма контроля
			лек-ции	лабор. занятия	сам. работа	
1.	Устройство персонального компьютера	2	–	2	–	–

5.1.2. Содержание дисциплины дисциплины «Устройство персонального компьютера» (2 часа)

Перечень лабораторных занятий (2 часа)

Номер темы	Наименование лабораторного занятия	Кол-во часов
1.	Устройство персонального компьютера Устройства, входящие в состав компьютера: основные, дополнительные. Принципы работы компьютера.	2

5.1.3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Устройство персонального компьютера»

Основная литература:

1. Бондарев, В. А. Информатика: учебное пособие: в 2 частях : [16+] / В. А. Бондарев, С. В. Федоров, И. В. Фёдоров; ред. Е. Н. Завьялова; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. – Часть 1. Windows, Word, Excel. – 144 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700584> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3335-5 (ч. 1). – ISBN 978-5-8149-3334-8. – Текст: электронный.

2. Бондарев, В. А. Информатика: учебное пособие: в 2 частях : [16+] / В. А. Бондарев, С. В. Федоров, И. В. Фёдоров; ред. Е. Н. Завьялова; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. – Часть 2. MS Access, Internet, HTML, MS PowerPoint. – 109 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700585> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3336-2 (ч. 2). – ISBN 978-5-8149-3334-8. – Текст: электронный.

3. Сергеева, А.С. Базовые навыки работы с программным обеспечением в техническом вузе. Пакет MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Visio), Electronic Workbench, MATLAB: учебное пособие / А. С. Сергеева, А. С. Синявская. – Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. – 263 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694742> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

4. Колокольникова, А. И. Word 2019: теория и практика : учебное пособие: в 2 частях : [16+] / А. И. Колокольникова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – Часть 1. – 296 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595446> (дата обращения: 29.11.2023). –

Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1330-2. – DOI 10.23681/595446. – Текст : электронный.

5. Колокольникова, А. И. Word 2019: теория и практика: учебное пособие: в 2 частях : [16+] / А. И. Колокольникова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – Часть 2. – 343 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698112> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3439-0 (Ч. 2). – ISBN 978-5-4499-1983-0. – DOI 10.23681/698112. – Текст: электронный.

6. Лебедев, В. Н. Основы обработки экспериментальных данных с использованием табличного процессора Excel: учебное пособие для студентов педагогических специальностей : [16+] / В. Н. Лебедев, Г. А. Ураев; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 56 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692142> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2999-6. – Текст: электронный.

7. Макарова, Н. П. Процессор презентаций PowerPoint: учебное пособие : [12+] / Н. П. Макарова. – Гродно: Гродненский Государственный университет имени Янки Купалы, 2003. – 43 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134238> (дата обращения: 29.11.2023). – ISBN 985-417-162-X. – Текст : электронный.

8. Компьютерный тренажер русского языка. 100% грамотность. - Москва: СПб. [и др.] : Питер, 2019. - 256 с.

9. Большаков, В.П. Инженерная и компьютерная графика. Практикум/В.П. Большаков. - М.: СПб: БХВ, 2013. - 217 с.

10. Информатика и компьютерная грамотность. - М.: Наука, 2018. - 238 с.

11. Тимофеев, А.В. Информатика и компьютерный интеллект / А.В. Тимофеев. - М.: Педагогика, 2018. - 128 с.

12. Шаньгин, В.Ф. Защита компьютерной информации/В.Ф. Шаньгин. - М.: ДМК Пресс, 2014. - 167 с.

13. Кремень, Ю. А. Основы работы в Word: учебный справочник / Ю. А. Кремень, Е. В. Кремень. – Минск : ТетраСистемс, 2011. – 288 с. : табл., ил. – (Электронный гражданин). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78478> (дата обращения: 29.11.2023). – ISBN 978-985-536-182-5. – Текст: электронный.

14. Боброва, И. И. Математика и информатика: практикум : [16+] / И. И. Боброва. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2014. – 109 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482159> (дата обращения: 29.11.2023). – ISBN 978-5-9765-2084-4. – Текст : электронный.

Интернет ресурсы:

1. СДО «Прометей» – Режим доступа: <http://cdo.bupk.ru/>
2. ЭБС «BOOK.RU» – Режим доступа: <https://www.book.ru>
3. ЭБС Университетская библиотека онлайн – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>
4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Справочно-правовая система «Гарант» – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

5.2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Работа в графическом интерфейсе операционной системы Windows»

5.2.1. Учебно-тематический план «Работа в графическом интерфейсе операционной системы Windows»

№ п/п	Наименование дисциплины	Всего, час.	в том числе			Форма контроля
			лек-ции	лабор. занятия	сам. работа	
2.	Работа в графическом интерфейсе операционной системы Windows	2	–	2	–	–

5.2.2. Содержание дисциплины «Работа в графическом интерфейсе операционной системы Windows» (2 часа)

Перечень лабораторных занятий (2 часа)

Номер темы	Наименование лабораторного занятия	Кол-во часов
2.1	Работа в графическом интерфейсе операционной системы Windows Знакомство с операционной системой Windows. Работа с файлами и папками в среде Windows, поиск программ и документов, операции с файлами - способы копирования, перемещения и удаления. Работа со стандартными приложениями Windows - калькулятор, блокнот и т.д.	2

5.2.3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Работа в графическом интерфейсе операционной системы Windows»

Основная литература:

1. Бондарев, В. А. Информатика: учебное пособие: в 2 частях : [16+] / В. А. Бондарев, С. В. Федоров, И. В. Фёдоров; ред. Е. Н. Завьялова; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. – Часть 1. Windows, Word, Excel. – 144 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700584> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3335-5 (ч. 1). – ISBN 978-5-8149-3334-8. – Текст: электронный.

2. Бондарев, В. А. Информатика: учебное пособие: в 2 частях : [16+] / В. А. Бондарев, С. В. Федоров, И. В. Фёдоров; ред. Е. Н. Завьялова; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. – Часть 2. MS Access, Internet, HTML, MS PowerPoint. – 109 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700585> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3336-2 (ч. 2). – ISBN 978-5-8149-3334-8. – Текст: электронный.

3. Сергеева, А.С. Базовые навыки работы с программным обеспечением в техническом вузе. Пакет MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Visio), Electronic Workbench, MATLAB: учебное пособие / А. С. Сергеева, А. С. Синявская. – Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. – 263 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694742> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

4. Колокольникова, А. И. Word 2019: теория и практика : учебное пособие: в 2 частях : [16+] / А. И. Колокольникова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – Часть 1. –

- 296 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595446> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1330-2. – DOI 10.23681/595446. – Текст : электронный.
5. Колокольникова, А. И. Word 2019: теория и практика: учебное пособие: в 2 частях : [16+] / А. И. Колокольникова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – Часть 2. – 343 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698112> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3439-0 (Ч. 2). – ISBN 978-5-4499-1983-0. – DOI 10.23681/698112. – Текст: электронный.
6. Лебедев, В. Н. Основы обработки экспериментальных данных с использованием табличного процессора Excel: учебное пособие для студентов педагогических специальностей : [16+] / В. Н. Лебедев, Г. А. Ураев; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 56 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692142> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2999-6. – Текст: электронный.
7. Макарова, Н. П. Процессор презентаций PowerPoint: учебное пособие : [12+] / Н. П. Макарова. – Гродно: Гродненский Государственный университет имени Янки Купалы, 2003. – 43 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134238> (дата обращения: 29.11.2023). – ISBN 985-417-162-X. – Текст : электронный.
8. Компьютерный тренажер русского языка. 100% грамотность. - Москва: СПб. [и др.] : Питер, 2019. - 256 с.
9. Большаков, В.П. Инженерная и компьютерная графика. Практикум/В.П. Большаков. - М.: СПб: БХВ, 2013. - 217 с.
10. Информатика и компьютерная грамотность. - М.: Наука, 2018. - 238 с.
11. Тимофеев, А.В. Информатика и компьютерный интеллект / А.В. Тимофеев. - М.: Педагогика, 2018. - 128 с.
12. Шаньгин, В.Ф. Защита компьютерной информации/В.Ф. Шаньгин. - М.: ДМК Пресс, 2014. - 167 с.
13. Кремень, Ю. А. Основы работы в Word: учебный справочник / Ю. А. Кремень, Е. В. Кремень. – Минск : ТетраСистемс, 2011. – 288 с. : табл., ил. – (Электронный гражданин). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78478> (дата обращения: 29.11.2023). – ISBN 978-985-536-182-5. – Текст: электронный.
14. Боброва, И. И. Математика и информатика: практикум : [16+] / И. И. Боброва. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2014. – 109 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482159> (дата обращения: 29.11.2023). – ISBN 978-5-9765-2084-4. – Текст : электронный.

Интернет ресурсы:

15. СДО «Прометей» – Режим доступа: <http://cdo.bupk.ru/>
16. ЭБС «BOOK.RU» – Режим доступа: <https://www.book.ru>
17. ЭБС Университетская библиотека онлайн – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>
18. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
19. Справочно-правовая система «Гарант» – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

5.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Работа в современных текстовых и табличных процессорах и программах»

5.3.1. Учебно-тематический план «Работа в современных текстовых и табличных процессорах и программах»

№ п/п	Наименование дисциплины	Всего, час.	в том числе			Форма контроля
			лекции	лабор. занятия	сам. работа	
3.	Работа в современных текстовых и табличных процессорах и программах	10	-	10	-	-
3.1.	Графический редактор PAINT	2	-	2	-	-
3.2.	Программы архиваторы	1	-	1	-	-
3.3.	Антивирусные программы	1	-	1	-	-
3.4.	Текстовый редактор WORD	2	-	2	-	-
3.5.	Электронные таблицы EXCEL	2	-	2	-	-
3.6.	Среда PowerPoint	2	-	2	-	-

5.3.2. Содержание дисциплины

дисциплины «Работа в современных текстовых и табличных процессорах и программах» (10 час)

Перечень лабораторных занятий (10 час)

Номер темы	Наименование лабораторного занятия	Кол-во часов
3.1	Графический редактор PAINT Вид окна редактора, панель инструментов, настройка инструментов, создание рисунков.	2
3.2	Программы архиваторы Создание архива, содержащего файлы и папки. Добавление в существующий архив файлы. Тестирование архив на наличие ошибок. Извлечение всех файлов архива в папку с новым именем. Преобразование архива в	1
3.3	Антивирусные программы Настройка антивирусной программы, обновление баз данных сигнатур вирусов, выполнение сканирования дисков.	1
3.4	Текстовый редактор WORD Работа с текстом (замена, повтор, перенос, копирование, вырезание содержимого, проверка грамматики и орфографии). Форматирование текста - виды и способы форматирования. Оформление списков. Основы стилей, создание своего стиля. Создание оглавления. Создание и форматирование таблиц. Работа с графическими объектами.	2
3.5	Электронные таблицы EXCEL Формирование рабочего листа, редактирование ячеек, строк, столбцов, текста, автовывод и автозаполнение. Вычисления в Excel, формулы. Вставка и удаление ячеек, строк, столбцов. Построение диаграмм и графиков.	2
3.6	Среда PowerPoint Выполнение практических заданий по созданию слайдов, управлению структурой слайдов, оформлению слайдов, настройке анимации, настройке показа слайдов, созданию управляющих элементов.	2

5.3.3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

«Работа в современных текстовых и табличных процессорах и программах»*Основная литература:*

1. Бондарев, В. А. Информатика: учебное пособие: в 2 частях : [16+] / В. А. Бондарев, С. В. Федоров, И. В. Фёдоров; ред. Е. Н. Завьялова; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. – Часть 1. Windows, Word, Excel. – 144 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700584> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3335-5 (ч. 1). – ISBN 978-5-8149-3334-8. – Текст: электронный.
2. Бондарев, В. А. Информатика: учебное пособие: в 2 частях : [16+] / В. А. Бондарев, С. В. Федоров, И. В. Фёдоров; ред. Е. Н. Завьялова; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. – Часть 2. MS Access, Internet, HTML, MS PowerPoint. – 109 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700585> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3336-2 (ч. 2). – ISBN 978-5-8149-3334-8. – Текст: электронный.
3. Сергеева, А.С. Базовые навыки работы с программным обеспечением в техническом вузе. Пакет MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Visio), Electronic Workbench, MATLAB: учебное пособие / А. С. Сергеева, А. С. Синявская. – Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. – 263 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694742> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.
4. Колокольникова, А. И. Word 2019: теория и практика : учебное пособие: в 2 частях : [16+] / А. И. Колокольникова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – Часть 1. – 296 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595446> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1330-2. – DOI 10.23681/595446. – Текст : электронный.
5. Колокольникова, А. И. Word 2019: теория и практика: учебное пособие: в 2 частях : [16+] / А. И. Колокольникова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – Часть 2. – 343 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698112> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3439-0 (Ч. 2). – ISBN 978-5-4499-1983-0. – DOI 10.23681/698112. – Текст: электронный.
6. Лебедев, В. Н. Основы обработки экспериментальных данных с использованием табличного процессора Excel: учебное пособие для студентов педагогических специальностей : [16+] / В. Н. Лебедев, Г. А. Ураев; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 56 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692142> (дата обращения: 29.11.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2999-6. – Текст: электронный.
7. Макарова, Н. П. Процессор презентаций PowerPoint: учебное пособие : [12+] / Н. П. Макарова. – Гродно: Гродненский Государственный университет имени Янки Купалы, 2003. – 43 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134238> (дата обращения: 29.11.2023). – ISBN 985-417-162-X. – Текст : электронный.
8. Компьютерный тренажер русского языка. 100% грамотность. - Москва: СПб.

[и др.] : Питер, 2019. - 256 с.

9. Большаков, В.П. Инженерная и компьютерная графика. Практикум/В.П. Большаков. - М.: СПб: БХВ, 2013. - 217 с.

10. Информатика и компьютерная грамотность. - М.: Наука, 2018. - 238 с.

11. Тимофеев, А.В. Информатика и компьютерный интеллект / А.В. Тимофеев. - М.: Педагогика, 2018. - 128 с.

12. Шаньгин, В.Ф. Защита компьютерной информации/В.Ф. Шаньгин. - М.: ДМК Пресс, 2014. - 167 с.

13. Кремень, Ю. А. Основы работы в Word: учебный справочник / Ю. А. Кремень, Е. В. Кремень. – Минск : ТетраСистемс, 2011. – 288 с. : табл., ил. – (Электронный гражданин). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78478> (дата обращения: 29.11.2023). – ISBN 978-985-536-182-5. – Текст: электронный.

14. Боброва, И. И. Математика и информатика: практикум : [16+] / И. И. Боброва. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2014. – 109 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482159> (дата обращения: 29.11.2023). – ISBN 978-5-9765-2084-4. – Текст : электронный.

Интернет ресурсы:

15. СДО «Прометей» – Режим доступа: <http://cdo.bupk.ru/>

16. ЭБС «BOOK.RU» – Режим доступа: <https://www.book.ru>

17. ЭБС Университетская библиотека онлайн – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

18. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

19. Справочно-правовая система «Гарант» – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

6. Организационно-педагогические условия реализации программы

6.1. Кадровые условия и образовательные технологии

Для обеспечения качества обучения обучающихся и обеспечения достижения цели дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «ОСНОВЫ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ» к учебному процессу привлекается высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав университета. Рекомендуются привлечение к учебным занятиям высококвалифицированных практических работников по профилю программы.

Образовательные технологии

Аудиторные занятия проводятся с использованием активных образовательных технологий, при этом 100% занятий от общей длительности общеобразовательной общеразвивающей программы проводятся с применением компьютерных образовательных технологий и мультимедийных средств.

Лабораторные занятия направлены на углубление теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных практических действий. Цель лабораторных занятий – углублять, расширять, детализировать знания, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков работы на ПК.

6.2. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Компьютерный класс	Лабораторное занятие	Автоматизированные рабочие места (компьютеры). Требования к рабочему месту: Процессор с тактовой частотой не менее 1.8 ГГц, оперативная память не менее 4 Гб. Свободное дисковое пространство не менее 20 Гбайт. Наличие USB-порта. Одна из операционных систем компании Microsoft®: Windows 7; Windows 8; Windows 8.1; Windows 10; Подключение к сети Интернет по выделенному каналу либо по коммутируемым линиям связи; Любой Интернет-браузер Офисное программное обеспечение на каждом ПК.

7. Форма аттестации

Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам не предусмотрена. Итоговая аттестация завершает процесс освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

В процессе итоговой аттестации обучающиеся сдают зачет в форме собеседования. Оценочные материалы приведены в п.8.

8. Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации

1. Процессор и внутренняя память ПК. Основные характеристики и виды.
2. Внешняя память ПК. Основные характеристики и виды.
3. Состав ПК. Алгоритм сборки компьютера.
4. Устройства ввода информации. Основные характеристики и виды.
5. Устройства вывода информации. Основные характеристики и виды.
6. Классификация программного обеспечения.
7. Прикладное ПО.
8. Системное ПО.
9. Операционные системы. Назначение, состав. Графический интерфейс операционной системы Windows.
10. Работа с файлами в операционной системе Windows, поиск программ и документов, операции с файлами – способы копирования, перемещения и удаления.
11. Текстовый редактор. Назначение, основные возможности и функции.

12. Электронные таблицы. Назначение, основные возможности и функции.
13. Компьютерные презентации. Назначение, основные возможности и функции.
14. Растровая компьютерная графика. Основные понятия и применение. Примеры ПО.
15. Векторная компьютерная графика. Основные понятия и применение. Примеры ПО.
16. Системы автоматизированного проектирования. Основные понятия и применение. Примеры ПО.
17. Правовая защита программ и данных.
18. Вредоносное ПО.
19. Защита информации. Резервное копирование информации. Способы защиты информации.

9. Составители программы

Михайлов С.И., ст. преподаватель
кафедры гуманитарных, естественно-
научных и юридических дисциплин
Курского института кооперации
(филиала) БУКЭП



Яковлева М.К., зав. кафедрой
гуманитарных, естественно-
научных и юридических дисциплин
Курского института кооперации
(филиала) БУКЭП, доцент



Антонова О.В., руководитель
Центра дополнительного образования
Курского института кооперации
(филиала) БУКЭП, старший преподаватель
кафедры экономики и менеджмента



Согласовано:

Белецкая Н.М., руководитель
Центра дополнительного образования
БУКЭП, профессор



Сердюков В.С., зав. кафедрой
информационной безопасности БУКЭП,
доцент

